

ご契約の流れ

ご入居日の10日前からの受付となります。

ステップ① FAXで申込

- ①申込書を記入。
- ②申込書の承諾事項を確認の上、署名、捺印し弊社までFAX。
※申込書をいただきました先着順にてお部屋を押さえます。

申込時にご用意いただくもの（FAX送付）

個人契約の場合

- 身分証明書のコピー
- 印鑑

法人契約の場合

- 入居者様の身分証明書のコピー
- 会社概要のコピー

ステップ② 審査

- ①申込書受理後、弊社にて独自審査を行います。
※審査の内容につきましてはお答え出来ません。
審査の結果、お断りする場合もございますので予めご了承下さい。

ステップ③ FAXで契約 料金振込み

- ①審査通過後、契約書と請求書を作成しお客様へFAX。
- ②請求書の金額を弊社指定の銀行へお振込み。
- ③記名・捺印された契約書と振込明細書を弊社までFAX。

ステップ④ 入居

- ①入金確認後、弊社よりお部屋の鍵となる暗証番号をFAX又は電話で連絡。
※暗証番号式ドアロックの為、鍵の受渡しはありません。
- ②入居日の午後2時よりご入居。
※契約終了日の翌日午前10時までには退室。

キャンセル料

申込書受理後

入金前のキャンセルは清掃料を除いた7日分の料金をキャンセル料として償却。

再契約の場合

定期借家契約の為、再契約には所定のお手続きが必要です。

途中で解約の場合

中途解約（30日前予告）

お申し出をいただいた日より30日後の解約。

即時解約（当日退室）

お申し出をいただいた当日に退室。